

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr .../16

Biuro Informacji o Funduszach Europejskich
BI-I.041.4.17.2017.KP

Rzeszów, 2017-11-

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.

II. Nazwa zadania: Kompleksowa organizacja trzydniowych warsztatów szkoleniowych nt. "Startupy - instrumenty finansowe oraz pozadotacyjne środki dla przedsiębiorców ze środków unijnych oraz upraszczanie języka dokumentacji konkursowej Funduszy Europejskich. Szkolenie dla maksymalnie 50 osób.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2.

IV. Termin realizacji zamówienia: 14-16 grudzień 2017 r. (wymagany/pożądany**)**

V. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium (%)
1.	Cena	80
2.	Doświadczenie prelegenta	20

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert znajduje się w załączniku nr 3.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia wraz z opłatą miejscową/klimatyczną (jeśli występuje).

2. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy~~/roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT (sposób obliczenia ceny).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wartości umowy/zamówienia w przypadku gdy liczba uczestników będzie wynosić mniej niż 50. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy będzie proporcjonalnie pomniejszone o niewykorzystaną liczbę noclegów i wyżywienia uczestników. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.

4. Zamawiający zobowiązuje się podać liczbę uczestniczących w spotkaniu Wykonawcy 2 dni przed planowanym szkoleniem.

VII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających: brak

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

IX. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/dostawę/robotę budowlaną obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).

X. Opis sposobu przygotowania, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:
 - a) Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (według wzoru określonego przez Zamawiającego zał. nr 1).
 - b) Informację o prelegencie, który przeprowadzi szkolenie wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia oraz informacje o podstawie do dysponowania tą osobą (CV prelegenta + wypełniony załącznik nr 4)

Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarty jest w załączniku nr 3.

2. Oferta powinna zostać złożona do dnia: **5.12.2017 r. do godz. 10:00** w formie papierowej drogą pocztową, faxem pod numer (17) 747 64 27, osobiście w siedzibie Zamawiającego, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 226 w zamkniętej opisanej kopercie z opisem na kopercie: „Organizacja trzydniowych warsztatów szkoleniowych nt. "Startupy - instrumenty finansowe oraz pozadotacyjne środki dla przedsiębiorców ze środków unijnych oraz upraszczanie języka dokumentacji konkursowej Funduszy Europejskich”.

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Oferta przesłana pocztą elektroniczną po upływie terminu składania ofert zostanie usunięta bez jej otwierania. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

4. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

XI. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

1. Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu **5.12.2017 r.** w siedzibie Zamawiającego, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, **pok. 226, o godz. 10:15**, w dniu w którym upływa termin składania ofert.

2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest/są: Katarzyna Piekarcz tel. 17 773 60 19 lub Paweł Rak tel. 17 747 64 85.

XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie), realizacji zamówienia:

1. Za wyjątkiem zapisów w pkt. 2 w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.
2. Jeżeli do wykonania zadania nie wymagana jest umowa Zamawiający w terminie do 5 dni od wyboru najkorzystniejszej oferty wyśle zamówienie zawierające wszystkie elementy oferty Wykonawcy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

XI. Inne ważne informacje dotyczące zamówienia

1. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia potwierdzonym podpisaniem protokołu odbioru, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę dane do faktury:

Nabywca: Województwo Podkarpackie
al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów
NIP: 813-33-15-014

Odbiorca: Urząd Marszałkowski
al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów

2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
3. W przypadku gdy wpłyną dwie lub więcej ofert, o takim samym bilansie ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia, albo tylko ceny gdy jest ona kryterium decydującym, zamawiający jest uprawniony do wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze negocjacji ustnych z podmiotami, które złożyły te oferty.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014 – 2020 – Projekt: „Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich”. Numer Umowy DIP/BDG – II/POPT/53/14 z dnia 11.04.2014 r.

(data, podpis Zamawiającego)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
4. Informacje o prelegencie, który przeprowadzi szkolenie będące przedmiotem zamówienia
5. Projekt umowy.